

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лобакинская средняя общеобразовательная школа»

404432, Волгоградская область, Суровикинский район, х. Лобакин, ул. Березовая, 6
Тел./факс 8 (844 73) 9 – 92 – 95, E-mail: mou.lobakinskaya@yandex.ru
ИНН 3430031944 КПП 343001001 ОКПО 22433604 ОГРН 1023405963910

ПРИКАЗ

от 25.10.2022г.

№135/1

Об организации и проведении итогового сочинения
в 11 классе МКОУ "Лобакинская СОШ"

В соответствии с приказом отдела по образованию администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 13.10.2022 г. № 286 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Суровикинском муниципальном районе в 2022/2023 учебном году» и совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области" от 11.10.2022 г. № 756 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2022-2023 учебном году»

п р и к а з ы в а ю :

1. Определить местом регистрации для обучающихся МКОУ «Лобакинская СОШ» освоивших образовательные программы среднего общего образования – МКОУ «Лобакинская СОШ». Сроки подачи заявления - до 18.11.2022г.
2. Провести итоговое сочинение в МКОУ "Лобакинская СОШ" в соответствии с назначенным сроком 07.12.2022г. в 10-00 по местному времени.
3. Старшему методисту Киселевой О.В. организовать сбор данных и своевременное предоставление информации в РИС об обучающихся и выпускниках прошлых лет, сдающих итоговое сочинение (изложение) за две недели до проведения сочинения (изложения).
4. Назначить школьную комиссию, привлекаемую к проведению итогового сочинения в следующем количественном и качественном составе:
Председатель комиссии: Киселева О. В., старший методист;
Члены комиссии: Лобакина Е.В. учитель начальных классов;
Юрцевич С.В., учитель начальных классов;
Слюсарева Т. В., дежурный, контролирующий соблюдение порядка проведения итогового сочинения.
5. Назначить Лобакину Е.В., ответственной за организацию и проведение итогового сочинения.
6. Назначить Леонтьеву Е.Г., техническим специалистом, ответственным за оказание информационно-технической помощи, в том числе по организации печати бланков и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения), получению тем сочинения (изложения) через специальный портал.

7. Назначить Юрцевич С.В., организатором в аудитории, а также членом комиссии, ответственным за получение бланков итогового сочинения, а также передачу бланков итогового сочинения директору школы, заполнение протокола участников сочинения.

8. Провести итоговое сочинение с соблюдением информационной безопасности на всех этапах проведения (ответственные: Киселева О.В., Лобакина Е.В., Леонтьева Е. Г., Юрцевич С.В.).

9. Режим работы школы во время проведения итогового сочинения: в рабочем режиме.

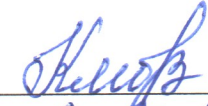

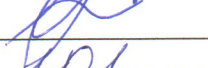
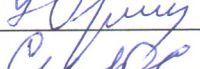
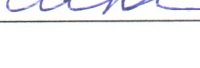
10. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



Н. Г. Аникеева

С приказом ознакомлены:

	Киселева О.В.
	Лобакина Е.В.
	Леонтьева Е.Г.
	Юрцевич С.В.
	Слюсарева Т.В.