

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРОВИКИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 19.09.2024г

№ 313

Об организации подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в Суrowsикинском муниципальном районе в 2025 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 25 июля 2024 г. № 715 "Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2025 году", от 16 сентября 2024 г № 907 «Об организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2025 году», а также в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в районе
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее именуется - ГИА) в Суrowsикинском муниципальном районе в 2025 году

2. Консультантам Отдела по образованию Прониной Т.Н. и Смиян Е.Ю. организовать работу по выполнению мероприятий Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего

образования (далее именуется - Дорожная карта) в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году.

3. Назначить Пронину Т.Н. ответственным администратором ГИА-11 в районе в 2025 году; ответственным оператором за формирование и поставку информации в РИС; за информационный обмен информацией РИС; имеющей право доступа к сведениям РИС, к обработке сведений в РИС; ответственным за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС. Возложить обязанность по координации и контролю деятельности общеобразовательных организаций по предоставлению информации на муниципальном уровне.

4. Назначить Смян Е.Ю. ответственным администратором ГИА-9 в районе в 2025 году; ответственным оператором за формирование и поставку информации в РИС; за информационный обмен информацией РИС; имеющей право доступа к сведениям РИС, к обработке сведений в РИС; ответственным за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС. Возложить обязанность по координации и контролю деятельности общеобразовательных организаций по предоставлению информации на муниципальном уровне.

5. Ответственным организаторам ГИА в районе Прониной Т.Н., Смян Е.Ю.:

- организовать работу по привлечению граждан к общественному наблюдению за проведением ГИА;

- организовать и провести обучение и консультирование педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА в Суровикинском муниципальном районе в 2025 году.

- проводить дополнительную информационно-разъяснительную работу среди выпускников прошлых лет о порядке участия в итоговом сочинении и ЕГЭ;

6. Создать консультационный пункт для выпускников прошлых лет на базе Отдела по образованию администрации Суровикинского муниципального района, кабинет № 3.

7. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций (далее ОО):

- разработать школьные Дорожные карты подготовки к проведению ГИА-2025 до 01.10.2024г.;

- организовать работу по выполнению муниципальной и школьной Дорожных карт;

- в образовательных организациях назначить лиц ответственных за формирование и поставку информации в региональную информационную систему (РИС), имеющих право доступа к сведениям РИС и обеспечивающих меры по защите информации, содержащейся в РИС, до 01.10.2024;

- обеспечить достоверность, полноту и своевременность представления информации для формирования РИС;

- составить графики проведения родительских собраний с участием ответственных администраторов ГИА-9 и ГИА-11 в апреле 2025г. совместно

с выпускниками 9 и 11 классов. Согласовать графики с Отделом по образованию, до 01 февраля 2025г;

- провести мониторинг обучающихся, входящих в «группу риска» при прохождении ГИА и составить индивидуальные образовательные маршруты по их подготовке к ГИА-11 по русскому языку и математике, к ГИА-9 по обязательным предметам, а также содействовать их реализации;

- организовывать и проводить разъяснительную работу с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2025 году;

- организовывать и проводить контрольные работы по обязательным предметам (русский язык и математика) в 11 классах, по обязательным предметам и предметам по выбору в 9 классах с обсуждением результатов и выработкой дальнейшей стратегии по повышению результатов контрольных работ при подготовке к ГИА-2025. Представить графики контрольных работ в Отдел по образованию в электронном виде до 01 ноября 2024г.

- организовывать участие в различных видах апробаций и тренировок КИМ по программам основного общего и среднего общего образования.

- предоставить достоверную информацию в Отдел по образованию для формирования РИС по выпускникам 11 классов до 01 ноября 2024 года на бумажном носителе с печатью и подписью руководителя школы.

- организовать систематический контроль за работой учителей школ в выпускных классах, при подготовке к ГИА в течение всего периода.

- обеспечить размещение на официальных сайтах образовательных организаций актуальной информации по подготовке к проведению ГИА-24, по мере поступления:

в сроки, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552:

- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ)) – до 01 ноября 2024г;

- о сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлениях об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ) – до 30 декабря 2024г;

- о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения) - до 01 ноября 2024г;

- о сроках проведения экзаменов – до 30 декабря 2024г.

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения)- до 01 ноября 2024 г.;
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов – не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов.

в сроки, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551:

- о датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку – до 12 января 2025 г.;
- о сроках проведения ГИА-9 - до 01 февраля 2025г.;
- о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 - до 01 февраля 2025г.;
- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА-9.;
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку – до 12 января 2025 г.;
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 – не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА-9.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела по образованию



Н.В. Володина