

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лобакинская средняя общеобразовательная школа»

404432, Волгоградская область, Суровикинский район, х. Лобакин, ул. Березовая, 6  
Тел./факс 8 (844 73) 9 – 92 – 95, E-mail: [mou.lobakinskaya@yandex.ru](mailto:mou.lobakinskaya@yandex.ru)  
ИНН 3430031944 КПП 343001001 ОКПО 22433604 ОГРН 1023405963910

«СОГЛАСОВАНО»

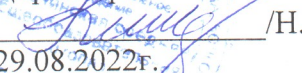
Протокол заседания педагогического  
Совета от 29.08.2022 № 1

Председатель  /Н.Г.Аникеева/

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ №130 от 29.08.2022 г.

Директор

 /Н.Г. Аникеева/  
29.08.2022г.



## Устав

музея «Возрождение» муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения «Лобакинская средняя  
общеобразовательная школа»  
профиль: музей боевой и трудовой славы

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий устав разработан на основе типового положения о школьном музее, законе РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 24 апреля 1996 г.

1.2. Учредителем школьного музея является администрация МКОУ «Лобакинская СОШ».

1.3. Школьный музей осуществляет основную деятельность за счет бюджетного финансирования.

1.4. Школьный музей самостоятелен в осуществлении своей творческой, деятельности, а также в вопросах социального развития коллектива в пределах творческих и хозяйственных ресурсов.

1.5. Местонахождение, почтовый адрес школьного музея: Россия, 404432, Волгоградская область, Суровикинский район, х.Лобакин, улица Березовая, дом 6.

1.6. Школьный музей создан на базе МКОУ «Лобакинская СОШ» и является структурным подразделением МКОУ «Лобакинская СОШ», действующей на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Музей осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом. Срок деятельности музея неограничен.

1.8. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.9. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

1.10. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее задачами.

## **Предмет, цели, задачи и виды деятельности.**

2.1 Предметом деятельности музея является:

- сбор, учет, хранение и демонстрация экспонатов;
- разработка и реализация программ, проектов;
- организация культурно - досуговых, интеллектуальных, творческих, познавательных мероприятий для детей и молодежи;
- связь с Советом ветеранов.

2.2. Цель создания музея: всемерное содействие развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской и поисковой работы учащихся, поддержке творческих способностей детей, формированию интереса к отечественной истории и культуре, уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, сохранение культурного наследия родного края.

2.3. Цель музейной деятельности: формирование и развитие у подрастающего поколения гражданского демократического сознания, активной жизненной позиции, гордости за свое Отечество, школу, семью, т.е. чувства сопричастности к прошлому и настоящему малой Родины.

2.4. Роль музея: музей должен стать одним из воспитательных центров открытого образовательного пространства, координатором патриотического, трудового и культурного воспитания, связующей нитью между школой и другими общественными организациями.

2.5. Задачи школьного музея:

- участие в реализации регионального компонента в образовании;
- развитие интереса к истории хутора, района, области через поисковую и краеведческую деятельность;
- воспитание патриотического сознания школьников;
- повышение социальной компетенции детей, подростков, молодежи;
- формирование гражданской позиции;
- формирование ценностного отношения к себе, семье, школе, селу, обществу;

- организация досуга школьников;
- организация активной экскурсионно – массовой работы с учащимися и населением.

### **3. Основные принципы организации и деятельности музея.**

#### 3.1. Организация музея строится на принципах:

- историзма. Этот принцип предполагает соблюдения трех важнейших условий: рассмотрение предметов и явлений в их взаимосвязи, оценка явлений и предметов с точки зрения их места в общеисторическом, цивилизационном процессе, изучение истории в свете современности;
- приоритета общечеловеческих ценностей, интересов детей и молодежи;
- неприятия социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды и неприязни;
- гуманизма, милосердия;
- патриотизма и интернационализма.

#### 3.2. Принципы работы музея:

- систематическая связь с уроками и всем учебно-воспитательным процессом;
- проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея;
- использование в учебно-воспитательном процессе разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно – практических конференций, поисковой и проектной деятельности;
- опора музейной деятельности на предметные кружки, факультативы, элективные курсы;
- самостоятельность, творческая инициатива учащихся, выступающая важнейшим фактором создания и жизни музея;
- помощь руководителю музея, Совету музея со стороны учительского коллектива, ветеранов педагогического труда;

- связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда;
- обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея;
- строгий учет, правильное хранение и экспонирование материалов.

#### **4. Организация музея.**

4.1. Создание школьного музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы

школьников и взрослого населения хутора и возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя – педагога и при условии активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия для их показа;

4.2. Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций.

4.3. Вопрос об открытии школьного музея решается педагогическим советом, ученическим советом и оформляется приказом директора школы.

#### **5. Функции музея.**

5.1. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.

5.2. Развитие детского самоуправления.

5.3. Документирование истории, культуры школы, хутора, ее развития путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.

## **6. Структура, компетенция и порядок образования органов управления музея.**

6.1. Руководящим органом является Совет музея. Педагогическое руководство работой актива осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора школы.

6.2. К компетенции Совета музея относятся следующие вопросы:

- обеспечение достижения целей и выполнения задач, в интересах которых создан музей;
- определение приоритетных направлений деятельности музея;
- строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечение сохранности музейных предметов;
- создание и обновление экспозиций, выставок.

6.3. Заседания Совета музея проводятся не реже одного раза в месяц.

Заседание считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины членов Совета музея. Решение заседания принимается единогласно или большинством голосов присутствующих на собрании. В промежутках между заседаниями Совет музея выполняет повседневные обязанности. Членами Совета музея могут быть учащиеся, достигшие возраста 12 лет.

6.4. Члены Совета музея имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях Совета музея;
- выражать и отстаивать интересы музея;
- выносить на рассмотрение Совета музея предложения по развитию музея.

6.5. Члены Совета обязаны:

- строить свою деятельность в соответствии с целями музея;
- пропагандировать деятельность музея в соответствии с его целями;
- информировать Совет старшеклассников и Совет школы, директора школы о проводимых в музее делах;
- готовить экскурсоводов, лекторов.

## **7. Учет и обеспечение охраны фондов.**

7.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной директором школы.

7.2. Ответственность за организацию и сохранность фондов музея несет руководитель музея и директор школы.

7.3. В случае прекращения деятельности музея все подлинные материалы должны быть возвращены дарителям или переданы в государственный музей.

## **8. Порядок внесения изменений в устав.**

Изменения и дополнения в Устав школьного музея вносятся общим собранием педагогического коллектива по согласованию с руководителем образовательного учреждения.

## **9. Реорганизация и ликвидация музея.**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а так же о судьбе его коллекции решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием. Для передачи фондов школьного музея в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.